

**KẾ HOẠCH**  
**Xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú”**  
**trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể lần thứ Nhất – năm 2015**

Căn cứ Nghị định số 62/2014/NĐ-CP ngày 25 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân”, “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể;

Thực hiện Kế hoạch xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể lần thứ Nhất – năm 2015 (Ban hành kèm theo Quyết định số 2508/QĐ-BVHTTDL ngày 08/8/2014 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch), Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng và triển khai kế hoạch xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể lần thứ Nhất - năm 2015 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích:**

Xét chọn, tôn vinh những nghệ nhân có phẩm chất đạo đức, tài năng nghề nghiệp đặc biệt xuất sắc, đang nắm giữ, truyền dạy nghề nghiệp, có cống hiến to lớn, tiêu biểu cho sự nghiệp bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn hóa phi vật thể trên địa bàn tỉnh ở các lĩnh vực: tiếng nói, chữ viết; ngữ văn dân gian; nghệ thuật trình diễn dân gian; tập quán xã hội và tín ngưỡng; lễ hội truyền thống; tri thức dân gian để đề nghị Thủ tướng Chính phủ trình Chủ tịch nước tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể lần thứ Nhất – năm 2015.

**2. Yêu cầu:**

Đảm bảo việc tổ chức xét tặng đúng đối tượng, quy trình; thủ tục, hồ sơ đảm bảo đúng quy định tại Nghị định 62/2014/NĐ-CP của Chính phủ và hướng dẫn của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

**II. ĐỐI TƯỢNG VÀ TIÊU CHUẨN XÉT TẶNG**

**1. Đối tượng xét tặng:**

Công dân là người Hà Nam đang nắm giữ, truyền dạy và phát huy giá trị di sản văn hóa phi vật thể thuộc các loại hình: tiếng nói, chữ viết; ngữ văn dân gian; nghệ thuật trình diễn dân gian; tập quán xã hội và tín ngưỡng; lễ hội truyền thống; tri thức dân gian.

**2. Tiêu chuẩn xét tặng:**

- Trung thành với Tổ quốc Việt Nam xã hội chủ nghĩa; chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị, tổ chức, địa phương;

- Có phẩm chất đạo đức, gương mẫu trong cuộc sống; tâm huyết, tận tụy với nghề, được đồng nghiệp và quần chúng mến mộ, kính trọng; đào tạo được cá nhân đang tham gia bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn hóa phi vật thể;

- Có tài năng nghề nghiệp đặc biệt xuất sắc, có cống hiến to lớn, tiêu biểu cho sự nghiệp bảo vệ và phát huy giá trị di sản văn hóa phi vật thể của địa phương, thể hiện ở việc nắm giữ kỹ năng, bí quyết thực hành di sản văn hóa phi vật thể, có thành tích, giải thưởng, sản phẩm tinh thần hoặc vật chất có giá trị về lịch sử, văn hóa, khoa học, nghệ thuật, thẩm mỹ, kỹ thuật;

- Có thời gian hoạt động trong nghề từ 15 năm trở lên.

### **III. QUY TRÌNH, THỦ TỤC, HỒ SƠ**

#### **1. Quy trình:**

##### **Bước 1:**

Phòng Văn hoá và Thông tin các huyện, thành phố rà soát, hướng dẫn các nghệ nhân có đủ tiêu chuẩn đạt danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể lập hồ sơ; tập hợp danh sách, báo cáo lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện/ thành phố. Hồ sơ kèm văn bản trình của Ủy ban nhân dân huyện/ thành phố gửi về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

**Bước 2:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch tiếp nhận, thẩm định, hỗ trợ các nghệ nhân hoàn thiện hồ sơ; tổ chức lấy ý kiến cộng đồng về từng nghệ nhân; tổng hợp hồ sơ, chuẩn bị tài liệu phục vụ công tác xét tặng tại Hội đồng cấp tỉnh.

**Bước 3:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành quyết định thành lập Hội đồng cấp tỉnh; Quy chế hoạt động của Hội đồng.

**Bước 4.** Hội đồng xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” cấp tỉnh họp thông qua hồ sơ.

**Bước 5:** Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (cơ quan thường trực của Hội đồng cấp tỉnh) hoàn thiện hồ sơ gửi về Hội đồng chuyên ngành cấp Bộ.

#### **2. Thủ tục, Hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú”:**

- Văn bản của Ủy ban nhân dân huyện, thành phố trình Hội đồng cấp tỉnh xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” lần thứ Nhất kèm theo danh sách (mẫu 01);

- Bản khai thành tích đề nghị xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” của cá nhân: 06 bản (mẫu 02);

- Các tài liệu chứng minh tri thức, kỹ năng và những đóng góp đối với sự nghiệp bảo vệ di sản văn hóa phi vật thể gồm: Bảng, đĩa hình, ảnh mô tả tri thức và kỹ năng đang nắm giữ; bản sao có công chứng hoặc chứng thực giấy chứng nhận hoặc quyết định tặng thưởng huân chương, huy chương, giải thưởng, bằng khen và các tài liệu khác liên quan: 06 bộ

### **IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN**

**1. Từ ngày 12/9 đến ngày 30/9/2014:** Phòng Văn hoá và Thông tin các huyện, thành phố triển khai việc hướng dẫn các nghệ nhân có đủ tiêu chuẩn đề

ngiht xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” lập hồ sơ; Thu nhận, tập hợp hồ sơ, báo cáo lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện/ thành phố; gửi hồ sơ kèm văn bản trình của Ủy ban nhân dân huyện/ thành phố về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

## **2. Từ ngày 01/10 đến ngày 20/10/2014:**

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thực hiện các nhiệm vụ:

- Tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh thành lập Hội đồng cấp tỉnh xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể, ban hành quy chế hoạt động của Hội đồng;

- Đăng tải danh sách, bản khai thành tích của các nghệ nhân đề nghị xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trên các phương tiện thông tin đại chúng của tỉnh để lấy ý kiến nhân dân trong thời gian 15 ngày kể từ ngày thông báo;

- Thẩm định, hỗ trợ các cá nhân hoàn thiện hồ sơ; tổ chức lấy ý kiến cộng đồng về từng cá nhân đề nghị xét tặng;

- Tổng hợp hồ sơ, chuẩn bị tài liệu phục vụ công tác xét tặng tại Hội đồng cấp tỉnh.

## **3. Từ ngày 20/10 đến ngày 10/12/2014:**

Cơ quan thường trực của Hội đồng thực hiện các nhiệm vụ:

- Gửi tài liệu, hồ sơ đề nghị xét tặng đến các thành viên của Hội đồng cấp tỉnh; tham mưu tổ chức các phiên họp của Hội đồng để xét chọn;

- Thông báo công khai kết quả xét chọn trên các phương tiện thông tin đại chúng của tỉnh trong thời gian 15 kể từ ngày Hội đồng họp xét chọn;

- Tiếp nhận, xử lý đơn, thư liên quan đến công tác xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” tại Hội đồng cấp tỉnh;

- Thông báo bằng văn bản kết quả xét chọn đến các nghệ nhân đã gửi hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu.

- Hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng chuyên ngành cấp bộ theo quy định.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Căn cứ quy trình, quy định về thủ tục, hồ sơ nêu trên, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch yêu cầu Phòng văn hoá và Thông tin các huyện, thành phố, các phòng liên quan triển khai thực hiện các bước trong quy trình đảm bảo đúng tiến độ yêu cầu, cụ thể như sau:

**1. Phòng văn hoá và Thông tin các huyện, thành phố:** triển khai thực hiện các nội dung trong bước 1 và phối hợp với Thường trực Hội đồng thực hiện những công việc liên quan trong nội dung bước 2.

### **2. Văn phòng Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch:**

- Tham mưu phối hợp với phòng Nghiệp vụ Văn hóa và Gia đình triển khai thực hiện kế hoạch này;

- Phối hợp với phòng Kế hoạch – Tài chính đảm bảo kinh phí tổ chức xét tặng cho Hội đồng cấp tỉnh và tiền thưởng kèm theo danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú”.

- Cử 01 chuyên viên đảm nhiệm vai trò Thư ký của Hội đồng cấp tỉnh.

### **3. Phòng Nghiệp vụ Văn hóa và Gia đình:**

- Cử 01 lãnh đạo tham gia Hội đồng cấp tỉnh;

- Phối hợp với Văn phòng kiểm tra, thẩm định, hỗ trợ các cá nhân hoàn thiện hồ sơ; tổ chức lấy ý kiến cộng đồng về từng cá nhân đề nghị xét tặng; phối hợp với Văn phòng xử lý các đề nghị, khiếu nại liên quan đến công tác xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” tại Hội đồng cấp tỉnh.

### **4. Phòng Kế hoạch – Tài chính:**

- Tham mưu lãnh đạo Sở xây dựng văn bản trình Ủy ban nhân dân tỉnh bố trí kinh phí tổ chức xét tặng của Hội đồng cấp tỉnh và tiền thưởng kèm theo danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” thực hiện theo quy định tại Điều 4 Nghị định số 62/2014/NĐ-CP của Chính phủ và các chi phí khác liên quan theo quy định của pháp luật.

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở đảm bảo kinh phí tổ chức xét tặng cho Hội đồng cấp tỉnh và tiền thưởng kèm theo danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú”.

Trên đây là Kế hoạch xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể lần thứ Nhất - năm 2015, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch yêu cầu phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thành phố, các phòng, đơn vị thuộc Sở có liên quan phối hợp triển khai thực hiện, đảm bảo đúng yêu cầu và tiến độ đã đề ra.

Nghị định số 62/2014/NĐ-CP của Chính phủ; Kế hoạch và các mẫu văn bản được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch theo địa chỉ sau: <http://hanam.gov.vn> hoặc liên hệ với bộ phận thương trực của Sở theo số điện thoại: 03513.852857.

#### **Nơi nhận:**

- Vụ TĐKT; Cục DSVH, Bộ VH-TT-DL (để b/c);
- UBND tỉnh (để b/c);
- UBND các huyện, Tp;
- Phòng VH&TT các huyện, Tp;
- VP; Phòng KHTC; NVVH&GD;
- Lưu: VT, TĐ.

**PHÓ GIÁM ĐỐC PHỤ TRÁCH**



**Nguyễn Tâm Sơn**

UBND TỈNH HÀ NAM  
 UBND HUYỆN/TP.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:.....

....., ngày.... tháng.... năm 2014

**TỜ TRÌNH**  
**Đề nghị xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú”**

Kính gửi: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nam.

Căn cứ Nghị định số 62/2014/NĐ-CP ngày 25 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân nhân dân”, “Nghệ nhân ưu tú”;

Thực hiện Kế hoạch số...../KH-SVHTTDL ngày 12 Tháng 9 năm 2014 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” trong lĩnh vực di sản văn hóa phi vật thể lần thứ Nhất, Ủy ban nhân dân huyện/thành phố.....đã rà soát trên địa bàn các nghệ nhân đủ điều kiện và triển khai hướng dẫn các nghệ nhân xây dựng hồ sơ đề nghị Hội đồng cấp tỉnh xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” xem xét, lựa chọn, đề nghị Hội đồng các cấp xem xét, đề nghị Thủ tướng Chính phủ trình Chủ tịch nước xét tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú” gồm.....người sau:

STT	Họ và tên	Năm sinh	Địa chỉ	Số điện thoại	Loại hình di sản văn hóa phi vật thể nắm giữ
1					
2					
...					

UBND huyện/thành phố..... trân trọng đề nghị./.

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
 (Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Ảnh CMTND  
cỡ 4 cm x 6 cm

**BẢN KHAI THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ**  
**XÉT TẶNG DANH HIỆU “NGHỆ NHÂN ƯU TÚ”**  
(Độ dài không quá 05 trang khổ A4)

**I. SƠ YẾU LÝ LỊCH**

1. Họ và tên (khai sinh):..... Nam, Nữ:.....
2. Tên gọi khác (nếu có):.....
3. Ngày, tháng, năm sinh: .....
4. Dân tộc: .....
5. Nguyên quán: .....
6. Hộ khẩu thường trú:.....
7. Tên di sản văn hóa phi vật thể nắm giữ:.....
8. Năm bắt đầu thực hành di sản văn hóa phi vật thể.....
9. Điện thoại nhà riêng: .....Di động:.....
10. Địa chỉ liên hệ:.....
11. Người liên hệ khi cần:.....
- .....Điện thoại:.....
12. Số lượng học trò đã truyền dạy được:.....
13. Học trò tiêu biểu:  
Họ và tên:.....  
Ngày tháng năm sinh:.....  
Địa chỉ:.....  
.....  
Điện thoại nhà riêng:.....Di động:.....

**II. QUÁ TRÌNH HỌC NGHỀ VÀ THAM GIA THỰC HÀNH DI SẢN VĂN HÓA PHI VẬT THỂ:**

(Kê khai về quá trình tham gia thực hành di sản văn hóa phi vật thể (Học nghề từ ai, nay còn sống hay đã mất, địa chỉ, điện thoại của người đó (nếu có)); đã thực hành di sản văn hóa phi vật thể đang nắm giữ như thế nào,...)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**III. TRI THỨC VÀ KỸ NĂNG ĐANG NẮM GIỮ**

Mô tả tri thức và kỹ năng đang nắm giữ:.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IV. KHEN THƯỞNG**

Kê khai thành tích khen thưởng từ trước đến nay

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....  
.....  
**V. KÝ LUẬT**  
.....  
.....

Tôi cam kết chịu trách nhiệm về tính xác thực của thông tin đã kê khai và thực hiện đúng trách nhiệm, nghĩa vụ của bản thân theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng và di sản văn hóa sau khi được phong tặng danh hiệu “Nghệ nhân ưu tú”./.

....., ngày ..... tháng 9 năm 2014      ..... , ngày ..... tháng 9 năm 2014  
**Xác nhận<sup>1</sup>**      **Người khai**  
**Ủy ban nhân dân cấp xã nơi cư trú**      *(Ký, ghi rõ họ tên)*  
**Chủ tịch**  
*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

....., ngày ..... tháng ..... năm 2014  
**Xác nhận của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch<sup>2</sup>**  
*(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

<sup>1</sup> Xác nhận về cư trú, sự tuân thủ luật pháp và các quy định tại nơi cư trú.

<sup>2</sup> Sau khi có biên bản lấy ý kiến của cộng đồng dân cư địa phương nơi người đề nghị xét tặng đang cư trú hoặc của Hội nghề nghiệp.