

Số: /TB-SVHTTDL

Hà Nam, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân định kỳ, thường xuyên và đột xuất của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nam năm 2025

Căn cứ Luật Tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 125/QĐ-SVHTTDL ngày 15/5/2024 của Giám đốc Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về việc ban hành Nội quy tiếp công dân của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nam;

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch thông báo lịch tiếp công dân định kỳ, thường xuyên và đột xuất như sau:

1. Tiếp công dân định kỳ của Giám đốc Sở.

Giám đốc Sở thực hiện việc tiếp công dân định kỳ vào ngày 20 hàng tháng; nếu ngày tiếp công dân của Giám đốc Sở trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ thì thực hiện vào ngày làm việc tiếp theo.

Trường hợp đột xuất Giám đốc Sở không thể tiếp công dân theo lịch thì phân công cho các Phó Giám đốc Sở tiếp công dân.

Thành phần tham gia tiếp công dân định kỳ do người chủ trì quyết định.

2. Tiếp công dân đột xuất.

Lãnh đạo Sở chủ trì tiếp công dân đột xuất trong các trường hợp cần thiết theo quy định tại Khoản 3 Điều 18 Luật Tiếp công dân.

3. Tiếp công dân thường xuyên.

a. Chánh Thanh tra, Phó Chánh Thanh tra, công chức Thanh tra Sở tiếp công dân thường xuyên vào các ngày làm việc trong tuần theo lịch phân công.

Thời gian	Người tiếp công dân thường xuyên
Thứ Hai	Đ/C Mai Thị Thi
Thứ Ba	Đ/C Tạ Hồng Kỳ
Thứ Tư	Đ/C Trần Thị Thanh Nhân

Thứ Năm	Đ/C Nguyễn Văn Hương
Thứ Sáu	Đ/C Tống Quỳnh Hoa

Trường hợp cán bộ, công chức không thể tiếp công dân theo lịch đã định thì Lãnh đạo Thanh tra Sở bố trí, sắp xếp công chức khác thuộc Thanh tra Sở tiếp theo quy định.

b. Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở có trách nhiệm cử đại diện phối hợp cùng Thanh tra Sở tiếp công dân đến khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về những vấn đề liên quan đến các lĩnh vực công tác của phòng, đơn vị.

4. Thời gian, địa điểm tiếp công dân.

- Thời gian: tiếp trong giờ hành chính.

- Địa điểm: Phòng tiếp công dân của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (Địa chỉ: Đường Lý Thái Tổ, Phường Lê Hồng Phong, Thành phố Phủ Lý, tỉnh Hà Nam).

Công dân khi đến Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch để khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh phải chấp hành Nội quy tiếp công dân của Sở và các quy định có liên quan.

Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch trân trọng thông báo để các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trên địa bàn biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Ban Nội chính Tỉnh ủy; } (để báo cáo);
- Thanh tra tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thị xã, thành phố;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Mai Thành Chung