

Số: /KH-SVHTTDL

Hà Nam, ngày tháng 4 năm 2021

KẾ HOẠCH
Thực hiện Đề án Phát triển nguồn nhân lực du lịch tỉnh Hà Nam năm 2021

Thực hiện Quyết định số 1942/QĐ-UBND ngày 19 tháng 9 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam về việc phê duyệt Đề án Phát triển nguồn nhân lực du lịch tỉnh Hà Nam giai đoạn 2019-2025.

Để tiếp tục đào tạo, bồi dưỡng, từng bước nâng cao chất lượng, phát triển nguồn nhân lực du lịch trong tỉnh đáp ứng nhu cầu của hoạt động du lịch hiện nay và yêu cầu phát triển trong những năm tiếp theo, Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch xây dựng kế hoạch thực hiện Đề án Phát triển nguồn nhân lực tỉnh Hà Nam năm 2021 với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 08-NQ/TW của Bộ Chính trị về việc phát triển du lịch thành ngành kinh tế mũi nhọn; Chiến lược phát triển du lịch Việt Nam đến năm 2020, tầm nhìn 2030 của Thủ tướng Chính Phủ; Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XIX; Nghị quyết số 07-NQ/TU ngày 30/6/2016 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh phát triển thương mại - dịch vụ, trọng tâm là dịch vụ chất lượng cao cấp vùng về y tế, đào tạo nguồn nhân lực và du lịch giai đoạn 2016-2025; Quy hoạch tổng thể phát triển du lịch tỉnh Hà Nam đến năm 2030, tầm nhìn 2050;

- Từng bước thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, mục tiêu, giải pháp phát triển du lịch Hà Nam giai đoạn 2019-2025.

- Thông qua việc triển khai Đề án, nâng cao chất lượng và số lượng nhân lực du lịch tỉnh Hà Nam, góp phần thúc đẩy du lịch Hà Nam phát triển.

2. Yêu cầu

- Hoạt động đào tạo, bồi dưỡng phát triển nguồn nhân lực du lịch phải bám sát nội dung của Đề án; lựa chọn hình thức đào tạo hiệu quả, phù hợp với quy hoạch, kế hoạch phát triển du lịch, kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh, của vùng và cả nước, khắc phục các tồn tại, hạn chế trong công tác đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực du lịch trong thời gian qua.

- Các hoạt động triển khai thực hiện Đề án Phát triển nguồn nhân lực du lịch tỉnh Hà Nam hàng năm cần có sự lồng ghép giữa nguồn kinh phí sự nghiệp

thường xuyên, nguồn kinh phí Ngân sách nhà nước cấp cho Đề án với nguồn kinh phí huy động xã hội hóa từ các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Nâng cao nhận thức về phát triển du lịch và phát triển nguồn nhân lực du lịch

1.1. Biên soạn các tài liệu tuyên truyền phổ biến nội dung về Luật du lịch, văn bản quy định của Ngành về hoạt động du lịch, chương trình hành động quốc gia về du lịch, Bộ Quy tắc Ứng xử văn minh du lịch, bảo vệ môi trường du lịch, bản sắc văn hóa Hà Nam, mô hình điểm, cách làm hay về du lịch...

- Từ nguồn ngân sách nhà nước:

+ Số lượng: 5.000 cuốn

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Quản lý du lịch chủ trì, Trung tâm Xúc tiến du lịch phối hợp.

+ Thời gian thực hiện: Quý III/ 2021

- Từ nguồn xã hội hóa:

+ Số lượng: 5.000 cuốn

+ Đơn vị thực hiện: Các khu, điểm di tích, du lịch, các doanh nghiệp kinh doanh du lịch trên địa bàn tỉnh

+ Thời gian thực hiện: Cả năm 2021

1.2. Xây dựng các chuyên mục đặc thù, các chuyên đề truyền thông về du lịch phát sóng trên Đài Phát thanh và Truyền hình Hà Nam

- Đơn vị thực hiện: Trung tâm Xúc tiến du lịch chủ trì; Phòng Quản lý du lịch phối hợp

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2021

2. Kiện toàn và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức

2.1. Tổ chức đoàn thăm quan, liên kết phát triển du lịch các tỉnh trong khu vực Đồng bằng Sông Hồng và trong nước.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Quản lý du lịch chủ trì; Trung tâm Xúc tiến du lịch, Văn phòng Sở, phòng Kế hoạch - Tài chính và các doanh nghiệp du lịch phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Quý III, IV/2021

2.2. Tổ chức lớp bồi dưỡng kiến thức cho cán bộ, nhân viên làm du lịch của tỉnh về ngoại ngữ, tin học

Số lượng: 02 lớp

- Đơn vị thực hiện: Phòng Quản lý du lịch chủ trì, Phòng Tổ chức - pháp chế, Văn phòng Sở, phòng Kế hoạch - Tài chính phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Quý III/2021

2.3. Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng chuyên đề cho các đối tượng quản lý nhà nước, đơn vị sự nghiệp về du lịch từ tỉnh đến cơ sở

Số lượng: 02 lớp

- Đơn vị thực hiện: Phòng Tổ chức - pháp chế chủ trì, phòng Quản lý du lịch, Văn phòng Sở, và phòng Kế hoạch - Tài chính phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Quý II, IV/ 2021

3. Đào tạo, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, các kỹ năng phục vụ du khách cho đội ngũ lao động tại các doanh nghiệp, cơ sở kinh doanh về du lịch

3.1. Tổ chức các khóa đào tạo, bồi dưỡng về quản trị kinh doanh lễ hành, khách sạn, nhà hàng, quản trị dịch vụ... cho đối tượng lãnh đạo, chủ các doanh nghiệp, cơ sở du lịch

- Số lượng: 100 người

- Đơn vị thực hiện: Phòng Quản lý du lịch chủ trì, Văn phòng Sở, phòng Kế hoạch - Tài chính và các doanh nghiệp du lịch phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2021

3.2. Tổ chức chương trình đào tạo đào tạo viên cho đối tượng là cán bộ quản lý, giám sát bộ phận thực hiện đào tạo tại chỗ cho nhân viên

- Số lượng: 200 người

- Đơn vị thực hiện: Phòng Quản lý du lịch chủ trì, Văn phòng Sở, phòng Kế hoạch - Tài chính và các doanh nghiệp du lịch phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2021

3.3. Tổ chức các lớp bồi dưỡng về nghiệp vụ lễ tân, buồng, bar, bàn cho lao động làm việc trong các khách sạn và cơ sở lưu trú du lịch, nhà hàng, cơ sở chế biến ẩm thực

Số lượng: 1.000 người

- Từ nguồn ngân sách nhà nước:

+ Số lượng: 150 người

+ Đơn vị thực hiện: Phòng Quản lý du lịch chủ trì; Trung tâm Xúc tiến du lịch, Văn phòng Sở và phòng Kế hoạch - Tài chính phối hợp

+ Thời gian thực hiện: Quý III/ 2021

- Từ nguồn xã hội hóa:

+ Số lượng: 850 người

+ Đơn vị thực hiện: Các doanh nghiệp, khu, điểm du lịch trên địa bàn tỉnh

+ Thời gian thực hiện: Cả năm 2021

3.4. Tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên ngành về lữ hành, nghiệp vụ điều hành du lịch, hướng dẫn viên tại điểm, cập nhật kiến thức định kỳ cho hướng dẫn viên du lịch

- Số lượng: 02 lớp

- Đơn vị thực hiện: Phòng Quản lý du lịch chủ trì, Văn phòng Sở, phòng Kế hoạch - Tài chính và các doanh nghiệp du lịch phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2021

3.5. Tổ chức các lớp đào tạo, tập huấn, hướng dẫn cho đội ngũ lao động các địa phương về kỹ năng, kiến thức làm du lịch cộng đồng

Số lượng: 02 lớp

- Đơn vị thực hiện: Phòng Quản lý du lịch chủ trì; Trung tâm Xúc tiến du lịch, Văn phòng Sở, phòng Tổ chức - pháp chế, phòng Kế hoạch - Tài chính, Phòng Văn hóa và thông tin các huyện, thành phố, thị xã phối hợp.

- Thời gian thực hiện: Quý IV/2021

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện phát triển nguồn nhân lực du lịch tỉnh Hà Nam năm 2021 gồm có:

- Nguồn ngân sách nhà nước cấp cho Đề án phát triển nguồn nhân lực du lịch tỉnh Hà Nam.

- Nguồn kinh phí từ xã hội hóa: huy động từ các tổ chức, cá nhân, doanh nghiệp kinh doanh, đầu tư du lịch trong và ngoài tỉnh...

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Quản lý Du lịch:

Là đầu mối tham mưu triển khai thực hiện các nội dung của Kế hoạch. Tham mưu Lãnh đạo Sở công tác phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, tổ chức, doanh nghiệp trong việc đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn và nâng cao chất lượng nguồn nhân lực du lịch; Huy động các nguồn lực xã hội hóa để thực hiện Đề án; Định kỳ tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở tiến độ triển khai thực hiện.

Chủ trì triển khai thực hiện kế hoạch theo nhiệm vụ được giao, phối hợp với Trung tâm Xúc tiến du lịch trong công tác huy động nguồn lực xã hội hóa để thực hiện Đề án. Chịu trách nhiệm xây dựng Kế hoạch; Phối hợp chặt chẽ với Phòng Kế hoạch - Tài chính xây dựng dự toán, thanh quyết toán đối với các công việc thực hiện.

2. Phòng Kế hoạch Tài chính:

Phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan xây dựng kế hoạch, dự toán kinh phí, thanh quyết toán đối với các công việc thực hiện theo chế độ hiện hành; tham mưu Lãnh đạo Sở báo cáo UBND tỉnh cấp kinh phí thực hiện Đề án. Phối hợp chặt chẽ với các phòng, đơn vị trong quá trình triển khai thực hiện.

3. Phòng Tổ chức - Pháp chế

Chịu trách nhiệm triển khai thực hiện một số công việc của Đề án theo nhiệm vụ được phân công; phối hợp với Phòng Quản lý Du lịch tham mưu các văn bản, thủ tục mở lớp theo quy định.

4. Văn phòng Sở:

Phối hợp với phòng Quản lý du lịch chuẩn bị tốt các điều kiện cơ sở vật chất, hậu cần kỹ thuật phục vụ triển khai Đề án.

5. Trung tâm Xúc tiến Du lịch:

Chịu trách nhiệm triển khai thực hiện một số công việc của Đề án theo nhiệm vụ được phân công; Phối hợp chặt chẽ với Phòng Quản lý du lịch trong công tác huy động nguồn lực xã hội hóa để thực hiện Đề án.

6. Phòng Văn hóa và Thông tin, Trung tâm Văn hóa, thể thao các huyện, thành phố:

Căn cứ Kế hoạch triển khai thực hiện hàng năm của Sở, chủ động tham mưu UBND các huyện, thành phố xây dựng kế hoạch, chỉ đạo các cơ quan chuyên môn, triển khai các hoạt động. Tích cực, chủ động huy động thêm nguồn lực thực hiện Đề án.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Đề án phát triển nguồn nhân lực du lịch tỉnh Hà Nam năm 2021 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Trân trọng đề nghị UBND tỉnh quan tâm chỉ đạo, các cấp, các ngành liên quan phối hợp; yêu cầu các phòng, đơn vị, Phòng Văn hóa và Thông tin các huyện, thành phố nghiêm túc triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung trên./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (để b/c);
- UBND các huyện thành phố (phối hợp, chỉ đạo thực hiện);
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Phòng VH TT các huyện, thành phố (phối hợp thực hiện);
- Lưu: VT, QL DL.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Trọng