

Số: /KH-SVHTTDL

Hà Nam, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Quán triệt, triển khai thực hiện Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh

Thực hiện Kế hoạch số 10-KH/ĐU ngày 19/3/2025 của Đảng ủy UBND tỉnh Hà Nam quán triệt, triển khai thực hiện Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; Công văn số 762/UBND-TCDCN ngày 01/4/2025 V/v triển khai thực hiện Kế hoạch số 10-KH/ĐU của Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nam xây dựng kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.

1. Mục đích.

Nâng cao hơn nữa nhận thức, trách nhiệm của chính quyền, đoàn thể, cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu trong công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; góp phần ổn định tình hình an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội, đảm bảo quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân theo đúng quy định.

2. Yêu cầu.

Người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, Quy định số 11-QĐi/TW ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân, Chỉ thị số 01-CT/TU ngày 01/12/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Công văn số 1384-CV/TU ngày 14/11/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về lãnh đạo, chỉ đạo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, đảm bảo an toàn, an ninh trật tự phục vụ đại hội đảng bộ các cấp và Đại hội XIV của Đảng.

II. NỘI DUNG.

1. Lãnh đạo các phòng, đơn vị nhất là người đứng đầu nâng cao hơn nữa vai trò, trách nhiệm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo,

kiến nghị, phản ánh; bảo đảm các khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh được tiếp nhận, xử lý, giải quyết kịp thời, đúng quy định, bảo đảm thấu tình, đạt lý, không để khiếu kiện tồn đọng, kéo dài, vượt cấp.

Người đứng đầu các phòng, đơn vị trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện nghiêm các quy định về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, coi đây là nhiệm vụ chính trị quan trọng, thường xuyên đề tập trung lãnh đạo, chỉ đạo; phân công rõ trách nhiệm cho từng đồng chí trong tập thể lãnh đạo để theo dõi, chỉ đạo giải quyết hiệu quả các vụ việc thuộc thẩm quyền; chịu trách nhiệm người đứng đầu nếu để xảy ra các vụ việc khiếu kiện vượt cấp, kéo dài trong phạm vi trực tiếp quản lý, phụ trách.

2. Các phòng, đơn vị lãnh đạo, chỉ đạo:

- Rà soát, đề nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các quy định về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và văn bản liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của công dân, bảo đảm đồng bộ, thống nhất, đúng quy định, phù hợp với thực tiễn. Kiến nghị cấp có thẩm quyền về những sơ hở, bất cập, khó khăn, vướng mắc; nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh.

- Thực hiện nghiêm các quyết định, kết luận giải quyết khiếu nại, tố cáo đã có hiệu lực pháp luật của cơ quan có thẩm quyền; các kiến nghị qua giám sát của các cơ quan dân cử, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội.

- Rà soát, giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu kiện đông người, phức tạp, kéo dài (nếu có), không để hình thành “điểm nóng” về an ninh, trật tự.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số, khai thác, sử dụng hiệu quả hệ thống Cơ sở dữ liệu về công tác tiếp công dân, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh bảo đảm đồng bộ, kết nối liên thông; không để xảy ra tình trạng chuyển đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh sai thẩm quyền, không rõ trách nhiệm xử lý, nhiều cơ quan chuyển đơn nhiều lần cùng một nội dung.

3. Tăng cường kiểm tra, giám sát, thanh tra trách nhiệm của người đứng đầu trong việc chấp hành các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm những vi phạm trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh, nhất là các hành vi thiếu trách nhiệm, đùn đẩy, né tránh, cố tình giải quyết kéo dài hoặc để xảy ra các vụ việc khiếu nại, tố cáo vượt cấp, đông người, phức tạp, kéo dài.

4. Đẩy mạnh tuyên truyền, quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm Kết luận số 107-KL/TW ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị. Tích cực thông tin, tuyên truyền, biểu dương gương người tốt, việc tốt, phê phán, lên án, đấu tranh với các hành vi vi phạm pháp luật trong lĩnh vực khiếu nại, tố cáo, tránh hiện

tượng đưa tin một chiều, sai lệch nội dung, bản chất sự việc, gây ảnh hưởng đến quyền, lợi ích chính đáng của tổ chức, cá nhân liên quan; đẩy mạnh đấu tranh, phản bác các thông tin, quan điểm sai trái, xuyên tạc, lợi dụng khiêu nạt, tố cáo, kiến nghị, phản ánh để chống phá Đảng, Nhà nước, gây chia rẽ đoàn kết nội bộ, đoàn kết dân tộc.

5. Chú trọng đầu tư cơ sở vật chất tại địa điểm, trụ sở tiếp công dân, bảo đảm thuận tiện cho người dân; tăng cường tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ và thực hiện các chế độ bồi dưỡng đối với đội ngũ cán bộ làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở tăng cường tuyên truyền, quán triệt và triển khai thực hiện nghiêm Kế hoạch; định kỳ hàng quý, 6 tháng, 9 tháng, năm báo cáo kết quả thực hiện về Sở (qua Thanh tra Sở) lồng ghép trong báo cáo công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

2. Giao Phòng Thông tin - Báo chí - Xuất bản chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở đăng tải công khai Kế hoạch này trên Cổng thông tin điện tử của Sở.

3. Giao Thanh tra Sở theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch của các phòng, đơn vị trực thuộc Sở; định kỳ báo cáo UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Hà Nam (để b/c);
- Thanh tra tỉnh Hà Nam (để theo dõi);
- Lãnh đạo Sở (để chỉ đạo);
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở (để thực hiện);
- Lưu: VT, TTr.

GIÁM ĐỐC

Mai Thành Chung