

Số: /KH-SVHTTDL

Hà Nam, ngày tháng 01 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022**

Thực hiện Kế hoạch số 100/KH-UBND ngày 12/01/2022 của UBND tỉnh Hà Nam về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch Hà Nam xây dựng kế hoạch như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU.**

**1. Mục đích.**

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của lãnh đạo các phòng chuyên môn, các đơn vị trực thuộc Sở về công tác phòng, chống tham nhũng.
- Tạo sự thống nhất về nhận thức, ý chí của lãnh đạo và toàn thể công chức, viên chức và người lao động trong việc thực hiện các giải pháp để phòng, ngừa tham nhũng và kiên quyết đấu tranh chống tiêu cực quan liêu, tham nhũng.
- Đánh giá quá trình triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về công tác phòng chống tham nhũng tại các phòng, đơn vị trực thuộc Sở để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh vi phạm.

**2. Yêu cầu.**

- Các phòng, đơn vị và các tổ chức đoàn thể trực thuộc Sở phải chủ động, nghiêm túc chỉ đạo triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng; chủ động phối hợp chặt chẽ với Ban thanh tra nhân dân, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy Sở để kiểm tra, giám sát, phát hiện và tham mưu biện pháp xử lý kịp thời đối với công chức, viên chức, đảng viên vi phạm.
- Việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng gắn liền với thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và việc thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 (khóa XII) về “Tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ”; Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

**II. NỘI DUNG.**

**1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo.**

Thủ trưởng các phòng, đơn vị trực thuộc Sở tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng; thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa tham nhũng (công khai, minh bạch, chế độ, định mức tiêu chuẩn, công tác cán bộ...); tăng cường công

tác phát hiện, kịp thời tham mưu xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực theo quy định của pháp luật; nêu cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng.

## **2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng.**

- Tăng cường truyền truyền, phổ biến, quán triệt tới công chức, viên chức, người lao động trong toàn Sở và nhân dân các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, tỉnh, Sở về công tác phòng, chống tham nhũng: Luật phòng, chống tham nhũng số 36/2018/QH14 ngày 20/11/2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Chương trình hành động số 11-CTr/TU ngày 11/01/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chương trình số 04-CTr/TU ngày 16/11/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về công tác phòng, chống tham nhũng nhiệm kỳ 2020-2025; Chương trình số 03/CTr-UBND ngày 08/01/2021 của UBND tỉnh về công tác PCTN nhiệm kỳ 2020-2025; Kế hoạch số 2611/KH-UBND ngày 30/8/2019 của UBND tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 10/CTTTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Kế hoạch số 100/KH-UBND ngày 12/01/2022 của UBND tỉnh Hà Nam về công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022...

- Hình thức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt đa dạng, thiết thực, phù hợp với từng phòng, đơn vị, địa phương như: tuyên truyền cổ động trực quan; đưa các thông tin qua Tạp chí của Ngành, Trang Thông tin điện tử của Sở; tuyên truyền qua việc luân chuyển báo, tạp chí tới các điểm thư viện, bưu điện huyện, xã, thôn, xóm; lồng ghép nội dung tuyên truyền trong các cuộc họp cơ quan, đơn vị, các đợt sinh hoạt chính trị; gắn việc thực hiện phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí với nhiệm vụ chính trị, chuyên môn của từng phòng, đơn vị trực thuộc Sở...

## **3. Thực hiện các biện pháp phòng, ngừa tham nhũng.**

### **3.1. Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.**

- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở tiếp tục thực hiện tốt việc công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, đặc biệt chú trọng việc công khai trên Trang thông tin điện tử của Sở.

- Nâng cao trách nhiệm giải trình của cơ quan nhà nước trong việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn được giao và nêu cao tính gương mẫu của người đứng đầu đơn vị trong công tác phòng chống tham nhũng.

### **3.2. Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn.**

- Các đơn vị sự nghiệp xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của các đơn vị sự nghiệp công lập. Văn phòng Sở xây dựng và thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về thực hiện khoán kinh phí hoạt động cho các cơ quan hành chính và Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP.

- Tổ chức tốt Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức hàng năm. Đẩy mạnh việc thực hiện quy chế dân chủ trong cơ quan, đơn vị, tạo điều kiện cho công chức, viên chức, người lao động được tham gia đóng góp ý kiến thực hiện nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn của cơ quan, đơn vị, góp phần xây dựng Đảng, cơ quan trong sạch, vững mạnh; tăng cường quản lý ngân sách và sử dụng có hiệu quả kinh phí sự nghiệp của đơn vị, thực hiện tốt chế độ chính sách đối với công chức, viên chức, người lao động; nâng cao vai trò và hoạt động của Ban thanh tra nhân dân để tăng cường giám sát các hoạt động của đơn vị.

### **3.3. Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp.**

Thực hiện quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong cơ quan, đơn vị theo Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Quy chế văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 12/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Văn bản số 2671/UBND-NC ngày 18/9/2018 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao ý thức trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ công vụ; Kế hoạch số 2031/KH-UBND ngày 02/8/2019 của UBND tỉnh về thực hiện phong trào thi đua thực hiện văn hóa công sở; Kế hoạch số 50/KH-SVHTTDL ngày 20/8/2019 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về tổ chức thực hiện phong trào thi đua "Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở" giai đoạn 2019-2025...; xây dựng, công khai nội quy cơ quan, nếp sống văn minh nơi làm việc, trong đó quy định nội dung, thái độ ứng xử của công chức, viên chức cơ quan trong quan hệ với đồng nghiệp và khách đến liên hệ công tác, nhất là thái độ phục vụ nhân dân.

### **3.4. Thực hiện kê khai, công khai tài sản thu nhập.**

Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản, thu nhập và Nghị định số

130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

**3.5. Tiếp tục đẩy mạnh công tác cải cách hành chính, áp dụng ISO trong hoạt động của Sở, nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế “một cửa liên thông” và thanh toán không dùng tiền mặt..**

- Thực hiện Nghị Quyết số 08-NQ/TU của Tỉnh uỷ Hà Nam về cải cách hành chính; Kế hoạch số 3453/KH-UBND ngày 10/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Nam về Cải cách hành chính tỉnh Hà Nam năm 2022; Kế hoạch số 63/KH-SVHTTDL ngày 23/12/2021 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch về cải cách hành chính năm 2022. Tăng cường áp dụng hệ thống ISO 9001-2015 và ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, điều hành. Đơn giản hoá thủ tục hành chính, không gây phiền hà, sách nhiễu hoặc có các hành vi tiêu cực khác đối với các tổ chức, cá nhân, nhân dân đến liên hệ công tác, xin cấp phép.

- Thực hiện nghiêm túc việc thanh toán không dùng tiền mặt theo quy định tại Điều 29 của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018.

**3.6. Công tác tuyển dụng, quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, chuyển vị trí công tác; đánh giá, khen thưởng, kỷ luật công chức, viên chức.**

- Tăng cường công tác quản lý công chức, viên chức, người lao động; xây dựng kế hoạch và công khai dân chủ trong công tác tuyển dụng, quy hoạch, đào tạo, bổ nhiệm, luân chuyển, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật công chức, viên chức; điều chuyển, thay thế những công chức lãnh đạo quản lý có biểu hiện tham nhũng, uy tín giảm sút không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác của công chức, viên chức theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng. Phân công nhiệm vụ theo hướng chuyên môn hoá, phát huy quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm và tính sáng tạo của từng công chức, viên chức, người lao động. Tạo điều kiện cho công chức, viên chức được tham gia các lớp đào tạo, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, trình độ lý luận chính trị để đáp ứng được yêu cầu công tác.

**4. Công tác thanh tra, kiểm tra, phát hiện, xử lý tham nhũng và hành vi khác vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng.**

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức thanh tra việc thực hiện chính sách, pháp luật, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và các quy định của nhà nước trong công tác phòng, chống tham nhũng tại đơn vị trực thuộc Sở; phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm mọi hành vi tham nhũng; xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị nếu để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan, đơn vị mình quản lý, phụ trách theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ.

- Các đơn vị trực thuộc Sở triển khai xây dựng kế hoạch và thực hiện việc kiểm tra nội bộ đối với cán bộ, viên chức trong việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ nhằm kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý hành vi tham nhũng (nếu có).

- Công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, đề nghị thực hiện theo quy định của Luật tiếp công dân, Luật khiếu nại, Luật tố cáo, các văn bản hướng dẫn thi hành và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh như Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, Chỉ thị số 25-CT/TU ngày 29/7/2014 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về “Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy đảng đối với công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh”; đối với các đơn thư tố cáo liên quan đến hành vi tham nhũng cần được xử lý kịp thời theo quy định của pháp luật. Đẩy mạnh sự phối hợp với các cơ quan chức năng trong công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo, xử lý tin báo, tố giác người có hành vi tham nhũng; phát huy vai trò của quần chúng nhân dân trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.**

**1.** Thủ trưởng các phòng, đơn vị và các tổ chức đoàn thể trực thuộc Sở có trách nhiệm quán triệt tới công chức, viên chức, người lao động; xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện phù hợp, đạt hiệu quả và định kỳ báo cáo kết quả về Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (qua Thanh tra Sở).

Thời hạn các đơn vị gửi Kế hoạch về Sở trước ngày 21/01/2022. Nội dung và thời hạn gửi báo cáo về Sở thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 239/SVHTTDL-TTr ngày 12/5/2021 của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

**2.** Ban Chấp hành Công đoàn chỉ đạo Ban Thanh tra nhân dân tăng cường công tác giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2022 tại cơ quan, đơn vị.

**3.** Giao Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở, Phòng Tổ chức Pháp chế, Phòng Kế hoạch Tài chính theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này của các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh Hà Nam;
- Thanh tra tỉnh Hà Nam;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, TTr.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Mai Thành Chung**